

12:31

## O firmie

Biuro rachunkowe Taxinbusiness nie jest typowym biurem księgowym. Powstało z energii i prawdziwej pasji oraz marzeń właścicieli, by stworzyć firmę, która przełamie utarte standardy. Fundamentem naszych działań jest wiedza wynikająca z długoletniego doświadczenia.

Oferujemy naszym Klientom usługi księgowe, kadrowe, rachunkowe, podatkowe, kadrowo-płacowe, administracyjne i audytorskie. Pozwala nam to na kompleksową obsługę klientów naszego biura rachunkowego.

Każdy nasz klient traktowany jest w sposób indywidualny, a każde nowe zlecenie jak nowe wyzwanie. Do wszystkich zadań podchodzimy ze zdwojoną energią i pasją, wiedząc, że sukces naszego Klienta staje się naszym sukcesem.

## Zakres obowiązków

- księgowanie dokumentów, faktury kosztowe, przychodowe, wyciągi bankowe (księgi handlowe)
- sporządzanie deklaracji podatkowych
- komunikacja z Klientami
- bieżąca analiza kont księgowych, uzgadniania rozrachunków
- kontrola płatności klientów w zakresie korekty VAT, ulgi na „złe” dłużni, białej księgi podatników VAT.
- sporządzanie sprawozdań finansowych
- raportowanie na potrzeby przełożonego
- ewidencja RMK
- kompleksowa obsługa kadrowa i płacowa pracowników i klientów firmy
- przygotowywanie i prowadzenie dokumentacji pracowniczej związanej ze stosunkiem pracy oraz innymi formami zatrudnienia
- sporządzanie list płac
- rozliczanie czasu pracy pracowników
- obsługa PPK i ZFŚS
- bieżące wsparcie pracowników w problematyce kadrowej, płacowej i ubezpieczeń społecznych
- budżetowanie kosztów osobowych
- nadzór i sporządzanie sprawozdań (GUS, PODOF, ZUS, PEFRON) oraz zestawień/raportów wewnętrznych w zakresie kadr i płac
- współpraca z działem księgowym

## Wymagania

- doświadczenie w księgowości – kadrach min 2 lata, spótek prawa handlowego
- wykształcenie kierunkowe i pasja do codziennego poszerzania swojej wiedzy
- znajomość przepisów prawa podatkowego i ustawy o rachunkowości
- mile widziane doświadczenie w pracy w biurze rachunkowym
- czucie się jak ryba w wodzie w sprawach technicznych – Twoim narzędziem pracy będzie komputer i program księgowy, mile widziana znajomość programów księgowych Optima, Rewizor
- bardzo dobra praktyczna znajomość przepisów ZUS, prawa podatkowego oraz prawa pracy
- bardzo dobra znajomość programu Płatnik
- mile widziane orzeczenie o niepełnosprawności

## Oferujemy

- stanowisko pracy w firmie będącej jednym z najbardziej liczących się partnerów na rynku finansowym
- możliwość kreowania swojego stanowiska
- rozbudowany pakiet szkoleń wprowadzających do pracy i doskonalących umiejętności
- wsparcie merytoryczne
- przyjazny i bezstresowy onboarding – wprowadzimy Cię do pracy w miłej, koleżeńskiej atmosferze
- przyjazne środowisko pracy, w którym każdy jest doceniany i może się zwrócić w każdej chwili o wsparcie do back office, gdzie mówimy sobie na Ty i pijemy razem kawę bez względu na stanowisko
- umowę o pracę
- Multisport, rozbudowany pakiet opieki medycznej, ubezpieczenie
- wynagrodzenie uzależnione od Twojego wykształcenia, stażu pracy i zaangażowania

- praca stacjonarna w biurze Spółki - Warszawa