

Asystent ds. faktur- praca zdalna



Rekrutacja na zlecenie

Cała Polska

opublikowano: 21 marca 2024

09:05

O firmie

Nasz partner to znana i rozpoznawalna w kilkunastu krajach w Europie sieć sklepów, oferująca odzież oraz produkty do domu. Stawiając na ciągły rozwój i dbając o różnorodność w zespole, zapewnia atrakcyjne warunki pracy oraz wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami. Jeśli chcesz zdobywać nowe doświadczenia zawodowe, stając się częścią międzynarodowego sukcesu — aplikuj już dziś!

Zakres obowiązków

- akceptowanie faktur w systemie
- weryfikacja płatności od dostawców
- wystawianie dokumentów transportowych np. oświadczenie o wywozie towaru
- praca w arkuszu kalkulacyjnym (rozpisywanie i rozliczanie kosztów, tworzenie zestawień i raportów)
- współpraca z działem finansowym

Wymagania

- znajomość Ms Excel na poziomie średniozaawansowanym
- znajomość języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym
- dobra organizacja pracy własnej
- chęć zdobywania nowych umiejętności
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

Oferujemy

- pracę w 100 % w formie zdalnej, 7h dzień pracy
- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę oraz dodatkowe benefity
- pakiet medyczny na preferencyjnych warunkach
- dofinansowanie do karty Multisport oraz vouchery rabatowe na zakup asortymentu pracodawcy
- profesjonalne wdrożenie abyś mógł poczuć się swobodnie w pełnionych obowiązkach
- życzliwą atmosferę pracy w doświadczonym zespole, otwartym na kreatywną współpracę