

Asystent wsparcia działu planowania - praca zdalna



Rekrutacja na życzenie klienta

Cała Polska

opublikowano: 08 maja 2024

13:51

O firmie

Naszym partnerem jest międzynarodowa sieć handlowa, która tylko na terenie Polski dostępna jest już w ponad 200 lokalizacjach. Jej rozwój stał się możliwy dzięki atrakcyjnej ofercie asortymentowej, zarządzanej przez różnorodny, zaangażowany zespół, w którym mocną rolę odgrywają osoby z niepełnosprawnościami. Wszystkim pracownikom firma zapewnia atrakcyjne warunki pracy w przyjaznym i otwartym środowisku. Aplikuj już dziś i wejdź na zupełnie nową ścieżkę zawodową!

Zakres obowiązków

- przygotowanie zamówień w arkuszu Excel (nr produktu, nr producenta, data itp.)
- wprowadzanie poprawek do zamówień w pliku Excel i programie Oracle
- weryfikacja zestawień w programie importowym dotyczących zamówień
- komunikacja (mailowa, Teams) z działami w celu doprecyzowania zamówień

Wymagania

- średniozaawansowana znajomość arkusza Excel
- znajomość języka angielskiego na poziomie B1
- komunikatywność
- staranność i precyzja w wykonywaniu zadań
- orzeczenie o niepełnosprawności

Oferujemy

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- pracę w formie zdalnej
- 7-godzinny dzień pracy
- służbowy laptop oraz telefon
- dofinansowania do karty sportowej MultiSport lub opieki medycznej LuxMed oraz ubezpieczenie grupowe