

Asystent wsparcia administracji ds. celnych - praca zdalna



Rekrutacja na zlecenie

Cała Polska

opublikowano: 30 września 2024

14:27

O firmie

Nasz partner to znana i rozpoznawalna w kilkunastu krajach w Europie sieć sklepów, oferująca odzież oraz produkty do domu. Stawiając na ciągły rozwój i dbając o różnorodność w zespole, zapewnia atrakcyjne warunki pracy oraz wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami. Jeśli chcesz zdobywać nowe doświadczenia zawodowe, stając się częścią międzynarodowego sukcesu — aplikuj już dziś!

Zakres obowiązków

- monitorowanie przesyłek eksportowych wysyłanych przez firmę,
- kompletowanie dokumentacji eksportowych zgodnie z wymogami Urzędu Celnego,
- kontaktowanie się z firmami kurierskimi w razie braków w dokumentacji,
- kontakt z odbiorcą przesyłek w razie braku potwierdzenia wywozu.

Wymagania

- dobra znajomość pakietu MS Office, w szczególności MS Excel,
- znajomość j. angielskiego na poziomie komunikatywnym (B1/B2),
- dobre umiejętności komunikacyjne; umiejętność pracy w zespole,
- dbałość o szczegóły i detale,
- orzeczenie o niepełnosprawności.

Mile widziane

- znajomość tematów celnych i logistycznych ogólnych.

Oferujemy

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w formie zdalnej,
- pracę w międzynarodowej firmie, która znalazła się na liście najlepszych pracodawców w Polsce według Forbes i jest uwielbiana przez miliony konsumentów w Polsce i Europie,
- sprzęt firmowy niezbędny do wykonywania pracy,
- atrakcyjne benefity pracownicze: dofinansowanie do karty Multisport, vouchery rabatowe na zakupy online, zniżka pracownicza na produkty firmowe,
- prywatną opiekę medyczną oraz ubezpieczenie na życie na preferencyjnych warunkach, aby każdy czuł się bezpiecznie,
- przyjazny zespół w pracy.

Informacje dodatkowe

Dział Łańcucha Dostaw poszukuje osoby, która wesprze zespół w zadaniach administracyjnych związanych z przesyłkami eksportowymi tj. monitorowanie przesyłek, przygotowanie dokumentów, kontakt z firmami kurierskimi i odbiorcami. Wsparcie w tych zadaniach pozwoli zapewnić skuteczne zarządzanie łańcuchem dostaw, terminowe dostawy oraz optymalizację przepływu dokumentów.