

Asystent wsparcia komunikacji - praca zdalna



Rekrutacja na zlecenie

Cała Polska

opublikowano: 15 listopada 2024

08:34

O firmie

Nasz partner to znana i rozpoznawalna w kilkunastu krajach w Europie sieć sklepów, oferująca odzież oraz produkty do domu. Stawiając na ciągły rozwój i dbając o różnorodność w zespole, zapewnia atrakcyjne warunki pracy oraz wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami. Jeśli chcesz zdobywać nowe doświadczenia zawodowe, stając się częścią międzynarodowego sukcesu — aplikuj już dziś!

Zakres obowiązków

- wsparcie zespołu komunikacji w przygotowaniu bieżącej komunikacji dla sklepów oraz realizacji bieżących zadań
- wsparcie w weryfikacji standardów komunikacji na rynkach zagranicznych
- wsparcie w zbieraniu danych ze sklepów, przygotowywanie prostych zestawień, weryfikacja zebranych danych; sporadyczny kontakt telefoniczny ze sklepami bądź kierownikami rejonów
- kontrola zleceń złożonych na platformie tłumaczeniowej; kontakt z tłumaczami zatrudnionymi w firmie;
- wsparcie w przygotowaniu prezentacji, bądź materiałów na spotkanie, w zależności od aktualnych potrzeb
- potwierdzanie informacji, weryfikowanie ich w aktualnych procedurach firmy, wyszukiwanie informacji w firmowych bazach danych
- udział w spotkaniach wewnętrznych; przygotowanie notatek

Wymagania

- sprawna obsługa pakietu MS Office
- j. angielski na poziomie pozwalającym na swobodną komunikację (B1/B2)
- entuzjazm, komunikatywność
- elastyczność
- chęć rozwoju
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (oraz dodatkowe dokumenty potrzebne do zatrudnienia wymagane przez pracodawcę)

Mile widziane

- doświadczenie na podobnym stanowisku w pracy biurowej.

Oferujemy

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w formie zdalnej,
- pracę w międzynarodowej firmie, która znalazła się na liście najlepszych pracodawców w Polsce według Forbes i jest uwielbiana przez miliony konsumentów w Polsce i Europie
- sprzęt firmowy niezbędny do wykonywania pracy