

ASYSTENT/KA BIURA OBSŁUGI KLIENTA programu flotowego i lojalnościowego



AMIC mazowieckie

opublikowano: 14 lutego 2025 13:39

O firmie

Firma paliwowa AMIC Polska, której właścicielem jest austriacki fundusz inwestycyjny, zarządza na terenie Polski siecią 128 nowoczesnych stacji paliw działających pod brandem AMIC ENERGY.

Na naszych stacjach oferujemy doskonałej jakości paliwo, szeroki wybór towarów sklepowych oraz usługi takie jak myjnie, ładowarki elektryczne, wynajem przyczepki, lotto, paczkomaty etc. Ponadto, stacjach AMIC Energy zapewniamy pyszną kawę i przekąski. Na 70 stacjach mamy restauracje SUBWAY, a na 7 stacjach oferujemy świeżo wypiekaną, nowojorską pizzę SBARRO.

Centrala spółki mieści się w Warszawie, gdzie zatrudniamy 70 osób.

Zakres obowiązków

- Telefoniczna i mailowa obsługa klientów programu flotowego oraz lojalnościowego spółki
- Przekazywanie wyjaśnień dotyczących zasad programów
- Dokonywanie modyfikacji na kontaktach klientów, wynikających ze zmian warunków umów
- Pilne reagowanie na zapytania klientów telefoniczne i mailowe
- Obsługa zgłoszeń od pracowników stacji i bieżące rozwiązywanie zgłaszanych problemów
- Przygotowywanie raportów handlowych

Wymagania

- Minimum 1 rok doświadczenia zawodowego w telefonicznej obsłudze klienta
- Komunikatywność i cierpliwość do ludzi
- Doskonała znajomość MS Office
- Dobra dykcja i miły głos
- Umiejętność pracy z klientem trudnym
- Zaangażowanie i pracowitość

Mile widziane

- Mile widziana znajomość języka angielskiego

Oferujemy

- Wynagrodzenie zasadnicze 4666 -5500 brutto
- System benefitów pracowniczych
- Praca od poniedziałku do piątku w godz 8-16 lub 10-18
- Umowa o pracę na czas określony
- Praca zdalna 100%
- Zapewniamy szkolenie stanowiskowe, produktowe oraz z obsługi systemów IT

Informacje dodatkowe

potrzebne orzeczenie o niepełnosprawności