

Asystent/ka wsparcia działu finansów



Rekrutacja na życzenie klienta

Cała Polska

opublikowano: 10 lipca 2025

14:50

O firmie

Naszym partnerem jest międzynarodowa sieć handlowa, która tylko na terenie Polski dostępna jest już w ponad 300 lokalizacjach. Jej rozwój stał się możliwy dzięki atrakcyjnej ofercie asortymentowej, zarządzanej przez różnorodny, zaangażowany zespół, w którym mocną rolę odgrywają osoby z niepełnosprawnościami. Wszystkim pracownikom firma zapewnia atrakcyjne warunki pracy w przyjaznym i otwartym środowisku. Aplikuj już dziś i wejdź na zupełnie nową ścieżkę zawodową!

Zakres obowiązków

- weryfikacja dokumentów księgowych od dostawców pod względem formalnym i rachunkowym
- dekretacja oraz księgowanie faktur krajowych i zagranicznych
- uzgadnianie sald kont księgowych
- terminowe przygotowywanie raportów wewnętrznych
- kontakt z dostawcami w zakresie rozliczeń i wyjaśniania niezgodności
- weryfikacja danych do płatności, w tym rozrachunków z dostawcami
- współpraca z innymi działami firmy w zakresie procesów księgowych

Wymagania

- wykształcenie wyższe (mile widziane kierunkowe) lub doświadczenie zawodowe w obszarze księgowości
- dobra znajomość pakietu MS Office
- znajomość j. angielskiego na poziomie komunikatywnym (B1/B2)
- umiejętność pracy zespołowej
- dokładność, rzetelność oraz dbałość o szczegóły
- chęć rozwoju i gotowość do zdobywania nowej wiedzy

Oferujemy

- pracę w 100 % w formie zdalnej
- 7-godzinny dzień pracy
- sprzęt niezbędny do wykonywania pracy - laptop oraz słuchawki
- pomoc i wsparcie w początkowym okresie pracy
- pracę w zgranym zespole