

Samodzielny Księgowy / Samodzielna Księgowa



KDK sp. z o.o. mazowieckie · Warszawa

opublikowano: 19 września 2025

12:05

O firmie

KDK Sp. z o.o. - firma z branży spotkań z 20-letnią historią

Zakres obowiązków

- Kompleksowe prowadzenie księgowości spółki zgodnie z ustawą o rachunkowości i przepisami podatkowymi.
- Sporządzanie deklaracji VAT, CIT, PIT oraz sprawozdań finansowych i raportów zarządczych.
- Odpowiedzialność za prawidłowy obieg dokumentów, dekretację i terminowe księgowanie kosztów i przychodów.
- Kontrola formalna i rachunkowa dokumentów, nadzór nad procesem fakturowania.
- Analiza poprawności rozliczeń kosztów, delegacji itp.
- Obsługa spraw kadrowo-płacowych.
- Współpraca z bankami, instytucjami (US, ZUS, GUS), audytorami i doradcami podatkowymi.
- Współpraca z pozostałymi działami firmy.

Wymagania

- Wykształcenie wyższe (preferowane: rachunkowość, finanse, ekonomia).
- Udokumentowane kilkuletnie doświadczenie na stanowisku Główniej/Samodzielnej Księgowej / Księgowego w spółkach usługowych lub handlowych.
- Praktyczna znajomość przepisów prawa podatkowego i ustawy o rachunkowości.
- Doświadczenie w przygotowywaniu sprawozdań finansowych i deklaracji podatkowych.
- Znajomość systemu Symfonia, Raks, Płatnik oraz pakietu Office (w szczególności Excel).
- Umiejętność organizacji pracy własnej i współpracy z pozostałymi działami firmy.
- Umiejętność identyfikowania problemów i poszukiwania rozwiązań.
- Odpowiedzialność, samodzielność, dokładność.

Oferujemy

- Pracę w stabilnej firmie z biurem w centrum Warszawy.
- Umowa B2B.
- Opiekę zdrowotną.
- Przyjazną atmosferę pracy.

Informacje dodatkowe

Praca stacjonarna w centrum Warszawy