

Asystent/ka wsparcia działu zakupów



Rekrutacja na życzenie klienta

Cała Polska

opublikowano: 13 lutego 2026

08:38

O firmie

Naszym partnerem jest międzynarodowa sieć handlowa, która tylko na terenie Polski dostępna jest już w ponad 300 lokalizacjach. Jej rozwój stał się możliwy dzięki atrakcyjnej ofercie asortymentowej, zarządzanej przez różnorodny, zaangażowany zespół, w którym mocną rolę odgrywają osoby z niepełnosprawnościami. Wszystkim pracownikom firma zapewnia atrakcyjne warunki pracy w przyjaznym i otwartym środowisku. Aplikuj już dziś i wejdź na zupełnie nową ścieżkę zawodową!

Zakres obowiązków

- weryfikacja i wyjaśnianie niezgodności cenowych na fakturach
- wsparcie przy wyjaśnianiu rozbieżności ilościowych we współpracy z logistyką
- zakładanie nowych produktów w systemie oraz sprawdzanie poprawności dokumentów
- archiwizacja dokumentacji produktowej
- kontakt z dostawcami w sprawach faktur i nowych produktów

Wymagania

- dobra organizacja pracy i dokładność
- umiejętność pracy z dokumentami i danymi
- komunikatywność i umiejętność współpracy w zespole
- komunikatywna znajomość języka angielskiego
- bardzo dobra, zaawansowana znajomość programu Excel
- wykształcenie kierunkowe lub doświadczenie w obszarze zakupów, logistyki lub administracji

Oferujemy

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- pracę w 100% zdalną
- wsparcie i wdrożenie na stanowisku
- przyjazną atmosferę pracy