

# Koordynator/ka Agencji Opieki - praca zdalna



Fundacja Regina

Cała Polska

opublikowano: 16 marca 2026

12:11

## O firmie

Fundacja Pomocy Osobom z Niepełnosprawnością Regina łączy rodziny osób niepełnosprawnych, doświadczonych przedsiębiorców i osoby zarządzające NGO. Znamy problemy osób z niepełnosprawnościami od podszewki. Wiemy jakie problemy rozwiązywać. Wierzymy że można wiele zdziałać działając kolektywnie. Razem możemy więcej. Umieamy być skuteczni działając jako Przedsiębiorstwo Ekonomii Społecznej. Wierzymy, że łącząc energię, wiedzę i kapitał możemy realizować projekty przywracające wolność i godność osobom niepełnosprawnym i seniorom.

## Zakres obowiązków

- Publikowanie ogłoszeń rekrutacyjnych na portalach (OLX, Pracuj.pl, Facebook, Werbeo i inne);
- Wstępna selekcja kandydatek, przeprowadzanie rozmów kwalifikacyjnych telefonicznych;
- Weryfikacja dokumentów i kwalifikacji opiekunek;
- Onboarding nowych opiekunek;
- Układanie miesięcznych grafików pracy opiekunek;
- Reagowanie na nagłe nieobecności i organizowanie zastępstw;
- Bieżący kontakt z opiekunkami (telefon, WhatsApp, mail);
- Monitorowanie realizacji wizyt;
- Rozliczanie kart realizacji usług (KRU) z Centrum Usług Społecznych;
- Prowadzenie miesięcznej ewidencji godzin;
- Kontakt z koordynatorką projektu po stronie CUS;
- Dbanie o kompletność dokumentacji projektowej;
- Odbieranie telefonów i maili od klientów i opiekunek;
- Prowadzenie bazy danych opiekunek i beneficjentów;
- Wsparcie Prezesa w bieżących zadaniach organizacyjnych

## Wymagania

- Bardzo dobra organizacja pracy własnej i umiejętność zarządzania kilkoma zadaniami jednocześnie;
- Komunikatywność - swobodny kontakt telefoniczny i mailowy;
- Biegła obsługa komputera: Gmail, Google Sheets/Docs, komunikatory;
- Samodzielność i odpowiedzialność - praca zdalna wymaga dyscypliny;
- Język polski - biegły (pisanie dokumentów, korespondencja formalna)

## Mile widziane

- Doświadczenie w koordynacji, rekrutacji lub administracji (branża opieki, zdrowie, NGO, agencja pracy);
- Znajomość narzędzi AI wspomagających pracę (ChatGPT, Claude lub podobne);
- Znajomość specyfiki projektów unijnych lub pracy w fundacji;
- Doświadczenie w pracy z osobami starszymi lub niepełnosprawnymi

## Oferujemy

- Praca w pełni zdalna - pracujesz z domu, z całej Polski;
- Stabilna umowa o pracę na pełny etat;
- Praca z misją - realnie pomagasz osobom potrzebującym wsparcia;
- Bezpośredni kontakt z Prezesem Fundacji - brak korporacyjnej hierarchii;
- Wdrożenie i wsparcie na każdym etapie;
- Środowisko otwarte na osoby z niepełnosprawnościami - sami rozumiemy te wyzwania

## Informacje dodatkowe

Pracodawca korzysta z dofinansowania PFRON do wynagrodzeń osób z niepełnosprawnościami. Stanowisko w pełni dostosowane do pracy zdalnej — sprzęt i warunki do ustalenia indywidualnie. Rekrutacja: kontakt telefoniczny lub mailowy z wybranymi kandydatami w ciągu 7 dni roboczych od aplikacji.



Portal Pracy dla Osób  
z Niepełnosprawnościami

Plac Jana Kilińskiego 2, 35-005  
Rzeszów

+48 (16) 679 16 16

kontakt@werbeo.pl