

## REGULAMIN WERBEO

Właścicielem i Administratorem Danych Osobowych jest Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Przemyślu, ul. Aleksandra Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000452408, NIP 5170362236.

Z Usługodawcą można skontaktować się korzystając z infolinii 0801003031 (dla połączeń stacjonarnych), tel./fax (16) 679-16-16 (dla połączeń komórkowych) lub adresu e-mail: [biuro@obpon.pl](mailto:biuro@obpon.pl). Koszt połączenia telefonicznego jest zgodny z taryfą osoby dzwoniącej.

Niniejszy regulamin określa ogólne zasady korzystania z Serwisu [werbeo.pl](http://werbeo.pl) zamieszczonego pod adresem [www.werbeo.pl](http://www.werbeo.pl) (dalej: Serwis) oraz określa prawa i obowiązki stron w związku ze świadczeniem usług drogą elektroniczną zarówno na rzecz Użytkowników i Użytkowników niezalogowanych.

## DEFINICJE

**CV** – życiorys stworzony przez Kandydata przy pomocy formularza lub plik tekstowy, zawierający odpowiednie w tym zakresie informacje.

**Formularz rejestracyjny** – formularz wypełniany przez Użytkownika niezalogowanego, służący do założenia Konta.

**Kodeks Cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 459).

**Konto** – zbiór zasobów i ustawień utworzonych dla Użytkownika w ramach Serwisu.

**Ogłoszenie** – opublikowane przez pracodawcę w Serwisie ogłoszenie o wolnym stanowisku pracy.

**Pracodawca lub Pracodawcy** – pracodawca lub agencja doradztwa personalnego, która publikuje ogłoszenia o pracę w Serwisie lub korzysta z innych usług realizowanych przez Usługodawcę.

**Profil** – funkcjonalność Konta pozwalająca Użytkownikowi na gromadzenie wybranych informacji, w tym dotyczących przebiegu jego kariery zawodowej, historii edukacji i innych umiejętności oraz dokumentów Użytkownika.

**Regulamin** – niniejszy Regulamin.

**Serwis** – portal internetowy należący do Usługodawcy, w ramach którego Usługodawca świadczy Usługi znajdujący się pod adresem [www.werbeo.pl](http://www.werbeo.pl), dedykowany osobom posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności.

**Usługi** – wszelkie usługi świadczone drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Użytkowników i Użytkowników niezalogowanych w oparciu o Regulamin.

**Usługodawca** – Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Przemyślu, ul. Aleksandra Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000452408, NIP: 5170362236

**Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych** – ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 880).

**Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1219).

**Ustawienia (Prywatność)** – funkcjonalność Konta pozwalająca Użytkownikowi korzystającemu z wybranych Usług na odpowiednie zarządzanie tymi Usługami, w tym na samodzielne modyfikowanie ich zakresu oraz na wybór preferencji odnośnie ochrony jego prywatności.

**Utwory** – utwory w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, które będą publikowane przez Użytkownika w ramach korzystania z Serwisu lub wybranych Usług.

**Użytkownik** – pełnoletnia osoba fizyczna, legitymująca się aktualnym i ważnym orzeczeniem o niepełnosprawności, która posiada Konto i korzysta z Usług świadczonych w ramach Serwisu.

**Użytkownik niezarejestrowany** – pełnoletnia osoba fizyczna, korzystająca z Usług oferowanych przez Serwis, które nie wymagają założenia Konta.

**Wizerunek** – wizerunek, imię, nazwisko i cześć Użytkownika w rozumieniu art. 23 Kodeksu Cywilnego.

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Niniejszy Regulamin określa:
  - prawa i obowiązki Usługodawcy oraz Użytkownika oraz Użytkownika niezarejestrowanego związane ze świadczeniem Usług,
  - zasady wyłączenia odpowiedzialności Usługodawcy z tytułu świadczenia Usług.
- Usługodawca udostępnia nieodpłatnie w Serwisie Użytkownikowi Regulamin przed zawarciem umowy o świadczenie Usług.
- Usługodawca świadczy Usługi zgodnie z Regulaminem.
- Użytkownik jest zobowiązany do przestrzegania postanowień Regulaminu.

## II. ZAWARCIE UMOWY

- Umowa o świadczenie Usług zostaje zawarta z Użytkownikiem niezarejestrowanym z chwilą skorzystania przez niego z dowolnych Usług oferowanych w ramach Serwisu, które nie wymagają założenia Konta.
- Umowa o świadczenie Usług zostaje zawarta z Użytkownikiem z chwilą prawidłowego wypełnienia przez niego Formularza rejestracyjnego oraz zaakceptowania Regulaminu poprzez odznaczenie odpowiedniego przycisku wyboru.

3. Założenie bezpłatnego konta jest konieczne w celu skorzystania ze wszystkich dostępnych w Serwisie Usług. Korzystanie w pełni ze wszystkich funkcji Konta może być uzależnione od:
  - a. wypełnienia wyraźnie oznaczonych pól,
  - b. zamieszczenia stosownych plików w określonym formacie.
4. Prawidłowe wypełnienie Formularza rejestracyjnego polega na podaniu loginu (adresu poczty elektronicznej) i hasła.
5. Użytkownik wypełniając i wysyłając Formularz rejestracyjny oświadcza, że:
  - a. podane w nim dane są kompletne, zgodne ze stanem faktycznym oraz nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich,
  - b. jest pełnoletni oraz uprawniony do zawarcia umowy o świadczenie Usług,
  - c. jest osobą legitymującą się aktualnym orzeczeniem o niepełnosprawności.
6. Po otrzymaniu prawidłowo wypełnionego Formularza, Usługodawca tworzy Konto niepotwierdzone o nazwie odpowiadającej podanemu przez Użytkownika adresowi poczty elektronicznej. Na wskazany przez Użytkownika adres poczty elektronicznej wysyłany jest kod aktywacyjny w celu potwierdzenia założenia Konta i dokończenia rejestracji. Potwierdzenie założenia Konta zapewnia Użytkownikowi dostęp do Konta i możliwość korzystania z Usług, które wymagają założenia Konta. Jeżeli Użytkownik nie dokona potwierdzenia założenia Konta, nie będzie miał do niego dostępu i nie będzie mógł korzystać z Usług, które wymagają założenia Konta. Usługodawca może przysyłać Użytkownikowi, na wskazany adres poczty elektronicznej, komunikaty przypominające o konieczności potwierdzenia założenia Konta.
7. Użytkownik akceptuje konieczność posiadania aktualnego, czynnego adresu poczty elektronicznej. Adres ten jest podawany bezpośrednio w Formularzu rejestracyjnym. Użytkownik zobowiązany jest do bieżącego monitorowania podanego adresu poczty elektronicznej, a w przypadku jego zmiany do niezwłocznego zaktualizowania tej informacji w swoim Koncie.
8. Adres poczty elektronicznej jest powiązany z Kontem, stanowi niezbędną formę identyfikacji Użytkownika wobec Usługodawcy i będzie wykorzystywany do wszelkiej korespondencji pomiędzy Usługodawcą i Użytkownikiem związanej ze świadczeniem Usług.
9. Usługodawca może odmówić utworzenia Konta, zablokować lub usunąć istniejące Konto w przypadku podania przez Użytkownika nieprawdziwych informacji, w przypadku braku aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, jeżeli jego nazwa jest już używana w ramach Serwisu lub jeżeli Usługodawca poweźmie uzasadnioną, wiarygodną informację, że jest ona sprzeczna z prawem, dobrymi obyczajami, narusza dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Usługodawcy.
10. Użytkownik uzyskuje dostęp do utworzonego Konta za pomocą swojego loginu (adresu poczty elektronicznej) oraz samodzielnie ustanowionego hasła.
11. Użytkownik zobowiązany jest nie ujawniać jakiegokolwiek osobie trzeciej hasła dostępu do Konta i ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na skutek takiego ujawnienia.
12. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony.

### III. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ USŁUGODAWCĘ

1. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym postępuje się Użytkownik i Usługodawca są następujące:
  - a. połączenie z siecią Internet,
  - b. przeglądarka internetowa umożliwiająca wyświetlanie na ekranie komputera dokumentów HTML. Przeglądarka powinna akceptować pliki cookies.
2. W przypadku Usług dostępnych za pomocą urządzeń mobilnych, warunkiem ich świadczenia jest posiadanie właściwego rodzaju urządzenia mobilnego oraz poprawne zainstalowanie aplikacji mobilnej w pamięci tego urządzenia lub poprawne zainstalowanie przeglądarki internetowej.
3. Usługodawca zastrzega, że korzystanie z Usług może wiązać się ze standardowym ryzykiem związanym z wykorzystaniem sieci Internet i rekomenduje Użytkownikom przedsięwzięcie odpowiednich kroków w celu ich zminimalizowania, w szczególności w procesie przesyłania Usługodawcy danych wrażliwych.
4. Usługodawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia Usług wybranych przez Użytkownika niezwłocznie. Jeżeli zawarcie umowy o świadczenie Usług z Użytkownikiem nastąpiło w dzień ustawowo wolny od pracy, wówczas rozpoczęcie świadczenia Usług nastąpi najpóźniej do końca pierwszego dnia roboczego, następującego po dniu ustawowo wolnym od pracy.

#### **IV. PRAWA I OBOWIĄZKI USŁUGODAWCY I UŻYTKOWNIKA**

1. Usługodawca zobowiązuje się do stałego i nieprzerwanego świadczenia Usług.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do:
  - a. przejściowego zaprzestania świadczenia Usług ze względu na czynności konserwacyjne lub związane z modyfikacją Serwisu,
  - b. wysyłania komunikatów technicznych, prawnych i transakcyjnych związanych z funkcjonowaniem Usług,
  - c. odmowy świadczenia Usług jeżeli Użytkownik narusza Regulamin,
  - d. dowolnej modyfikacji świadczonych Usług, narzędzi oraz sposobu działania Serwisu poprzez zmianę Regulaminu.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zaprzestania świadczenia Usług, usunięcia wszelkich danych Użytkownika oraz podjęcia wszelkich innych dozwolonych prawem czynności związanych z Serwisem, z tytułu których Użytkownikowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Usługodawcy.
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za treść ogłoszeń, jak również CV zamieszczanych w bazie Serwisu.
5. Użytkownik ma możliwość zarządzania Usługami za pośrednictwem Konta, w tym Ustawień (Prywatność) i zmiany podanych przez siebie danych w dowolnym momencie.
6. W przypadku wystąpienia awarii lub innych zakłóceń w funkcjonowaniu systemów Usługodawcy, uniemożliwiających korzystanie z określonych Usług, funkcjonalności lub ustawień, Usługodawca podejmuje niezwłocznie wszelkie działania zmierzające do naprawienia takiej awarii lub zakłócenia.

7. W przypadku skorzystania przez Użytkownika z Usług związanych z publicznym udostępnieniem w Serwisie swojego Wizerunku, na podstawie art. 81 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Użytkownik wyraża zgodę na jego nieodpłatne utrwalanie, zwielokrotnienie i rozpowszechnienie przez Usługodawcę. Usługodawca oświadcza, że Wizerunek będzie wykorzystywany w celu poprawnej realizacji Usług, identyfikacji Użytkownika lub w celach promocyjnych, reklamowych i marketingowych Usługodawcy.
8. Użytkownik oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do Utworów. Użytkownik udziela Usługodawcy nieodpłatnej, niewyłącznej oraz nieograniczonej terytorialnie licencji na czas realizacji Usług, zezwalającej na korzystanie z Utworów na następujących polach eksploatacji, obejmujących w szczególności: wytwarzanie, zwielokrotnianie, publiczne odtworzenie i wyświetlanie, wprowadzenie do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych, umieszczanie w sieci Internet.
9. Niezależnie od ust. 6 powyżej, w przypadku utrwalenia Wizerunku w ramach Utworu będzie on zwielokrotniany i rozpowszechniany przez Usługodawcę na polach eksploatacji określonych w ust. 7 powyżej.
10. Użytkownik korzystając z Usług zobowiązani są do powstrzymania się od:
  - a. podawania nieprawdziwych lub nieaktualnych informacji oraz danych osobowych,
  - b. publikacji lub przesyłania treści obraźliwych, sprzecznych z prawem lub naruszających chronione prawem dobra osobiste osób trzecich,
  - c. wykorzystywania Usług do publikacji reklam towarów i usług oraz wszelkich informacji o charakterze komercyjnym,
  - d. kopiowania, modyfikowania, rozpowszechniania, transmitowania lub wykorzystywania w inny sposób jakichkolwiek utworów i baz danych udostępnianych w Serwisie, za wyjątkiem korzystania z nich w ramach dozwolonego użytku,
  - e. podejmowania jakichkolwiek działań, które mogą utrudnić lub zakłócić funkcjonowanie Serwisu oraz korzystania z Serwisu w sposób uciążliwy dla Usługodawcy lub innych Użytkowników,
  - f. wykorzystywania Usług w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami, naruszający dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Usługodawcy.
11. Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadamiania Usługodawcy o znanych im przypadkach naruszania Regulaminu oraz o bezprawnym charakterze danych, informacji lub działań podejmowanych za pośrednictwem Serwisu. Usługodawca po otrzymaniu takiego zawiadomienia podejmie przewidziane prawem działania, w tym niezwłocznie uniemożliwi dostęp do określonych danych, informacji lub działań.
12. Niezależnie od postanowień ust. 10 powyżej Usługodawca zastrzega sobie prawo do zablokowania dostępu do zasobów Użytkownika, zawierających treści niezgodne z Regulaminem, w tym treści erotyczne, pornograficzne, zawierające nielegalne oprogramowanie lub informację na temat jego pozyskania, oraz inne treści sprzeczne z prawem, dobrymi obyczajami lub uzasadnionymi interesami Usługodawcy, w razie powzięcia wiarygodnych, uzasadnionych informacji na ten temat.

## V. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Usługi świadczone są przez Usługodawcę nieodpłatnie.
2. Usługodawca ma obowiązek uzyskać wyraźną zgodę Użytkownika na każdą ewentualną płatność wykraczającą poza postanowienia pkt V.1 powyżej (tzw. dodatkowa płatność) najpóźniej w chwili wyrażenia przez Użytkownika woli związania się umową o świadczenie takiej Usługi.

## VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Usługodawca oraz Użytkownik zobowiązany jest do naprawienia szkody, jaką druga strona poniosła na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez nich obowiązków wynikających z Regulaminu, chyba że ich niewykonanie lub nienależyte wykonanie było następstwem okoliczności, za które nie ponoszą odpowiedzialności, w szczególności na skutek działania siły wyższej.
2. Usługodawca, który otrzymał urzędowe zawiadomienie lub wiarygodną wiadomość o bezprawnym charakterze danych wykorzystywanych przez Użytkownika w ramach korzystania z Serwisu i uniemożliwił dostęp do takich danych lub informacji, nie ponosi względem nich odpowiedzialności za powstałą szkodę.
3. Usługodawca nie ponosi wobec Użytkownika naruszających Regulamin odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe na skutek zaprzestania świadczenia im Usług, w tym na skutek usunięcia Konta.
4. Usługodawca nie ponosi ponadto odpowiedzialności za:
  - a. jakiegokolwiek szkody wyrządzone osobom trzecim, powstałe w wyniku korzystania przez Użytkownika z Usług w sposób sprzeczny z Regulaminem lub przepisami prawa,
  - b. treści udostępniane przez Użytkownika w wyniku korzystania z Usług, które to treści naruszają prawo lub chronione prawem dobra osób trzecich,
  - c. informacje oraz materiały pobrane, zamieszczone w Serwisie lub wysyłane za pośrednictwem sieci Internet przez Użytkownika,
  - d. utratę przez Użytkownika danych spowodowaną działaniem czynników zewnętrznych (np. awaria sprzętu) lub też innymi okolicznościami niezależnymi od Usługodawcy (działanie osób trzecich), w tym zawinionymi przez Użytkownika,
  - e. szkody wynikłe na skutek braku ciągłości dostarczania Usług, będące następstwem okoliczności, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności (siła wyższa, działania i zaniechania osób trzecich itp.),
  - f. podania przez Użytkownika nieprawdziwych, nieaktualnych lub niepełnych danych lub informacji,
  - g. nieprzestrzeganie przez Użytkownika postanowień Regulaminu.

## VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Usługodawca szanuje i dokłada wszelkich starań do poszanowania prywatności wszystkich Użytkowników. W tym celu stosuje środki techniczne i organizacyjne mające zapewnić bezpieczeństwo danych na najwyższym poziomie.
2. Każdy Użytkownik ma prawo do ochrony jego prywatności przez Usługodawcę.
3. Przetwarzanie danej wrażliwej w postaci informacji o niepełnosprawności jest niezbędne w celu prawidłowego wykonania świadczonej przez Usługodawcę usługi. Podanie przez Kandydata w procesie rejestracji do Serwisu informacji o niepełnosprawności jest dobrowolne, jednak może warunkować zawarcie umowy o świadczenie Usług.
4. Zasady dotyczące przetwarzania przez Usługodawcę danych osobowych Użytkowników określa Polityka Prywatności dostępna na stronie Serwisu.

## VIII. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Użytkownik ma prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących realizacji Usług.
2. Reklamacje rozpatruje Usługodawca.
3. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane:
  - a. oznaczenie Użytkownika (imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej),
  - b. adres Serwisu, którego reklamacja dotyczy,
  - c. przedmiot reklamacji,
  - d. okoliczności uzasadniające reklamację.
4. Reklamacje nie zawierające powyższych danych nie będą rozpatrywane przez Usługodawcę.
5. Reklamację (z dopiskiem „Reklamacja”) należy składać:
  - a. na adres Usługodawcy: Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Przemyślu, ul. Aleksandra Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl,
  - b. na adres poczty elektronicznej: [biuro@obpon.pl](mailto:biuro@obpon.pl).
6. Usługodawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania od Użytkownika. O swojej decyzji zapadłej w wyniku rozpatrzenia reklamacji Usługodawca zawiadomi Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres podany w reklamacji zgodnie z ust. 3 powyżej.
7. Reklamacja rozpatrzona zgodnie z postanowieniami Regulaminu nie podlega dalszemu ani ponownemu rozpatrzeniu.

## IX. KONTAKT Z USŁUGODAWCĄ

1. Użytkownik może kontaktować się z Usługodawcą we wszelkich sprawach związanych z korzystaniem z Serwisu: pisemnie na adres Usługodawcy: Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Przemyślu, ul. Aleksandra Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl, mailowo na adres: [biuro@obpon.pl](mailto:biuro@obpon.pl) lub telefonicznie pod numerem telefonu: tel.(16) 679 16 16.

2. Opłata dla Użytkownika za połączenie z numerami telefonów wskazanymi w ust. 1 powyżej nie jest wyższa niż opłata za zwykłe połączenie telefoniczne, zgodnie z pakietem taryfowym dostawcy usług, z którego korzysta Użytkownik.

## X. ROZWIĄZANIE UMOWY LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Umowa o świadczenie Usług może być rozwiązana przez którąkolwiek ze stron.
2. W dowolnym momencie Użytkownik ma prawo rozwiązać umowę o świadczenie Usług poprzez samodzielne usunięcie swojego Konta.
3. Użytkownik może w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy o świadczenie Usług odstąpić od umowy bez podawania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów z tego tytułu. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone pisemnie na adres Usługodawcy: Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Przemyślu, ul. Aleksandra Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl lub mailowo na adres: [biuro@obpon.pl](mailto:biuro@obpon.pl).
4. Usługodawca ma prawo rozwiązać umowę o świadczenie Usług w trybie natychmiastowym, w tym usunąć Konto Użytkownika, w następujących przypadkach:
  - a. naruszenia przez Użytkownika istotnych postanowień Regulaminu,
  - b. powzięcia przez Usługodawcę uzasadnionych, wiarygodnych informacji, że nazwa Konta jest nieprawdziwa, sprzeczna z prawem, dobrymi obyczajami, narusza dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Usługodawcy,
  - c. umieszczania w Serwisie lub w Koncie przez Użytkownika treści nieprawdziwych, niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa, naruszających chronione prawem dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Usługodawcy,
  - d. wykorzystywania przez Użytkownika Usług niezgodnie ze ich przeznaczeniem,
  - e. usunięcia przez Użytkownika adresu poczty elektronicznej, który był użyty do założenia Konta,
  - f. otrzymywania przez Usługodawcę powtarzających się komunikatów o przepełnieniu skrzynki poczty elektronicznej Użytkownika, uniemożliwiających dalsze świadczenie Usług.
5. O rozwiązaniu umowy o świadczenie Usług Usługodawca poinformuje Użytkownika (jeśli istnieje taka techniczna możliwość) najpóźniej w terminie 24 godzin od dnia rozwiązania.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odmowy świadczenia Usług na rzecz Użytkownika, w tym usunięcia Konta Użytkownika, jeżeli zostało ono założone po raz kolejny po usunięciu Konta przez Usługodawcę, wynikającym z naruszenia Regulaminu.

## XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje bezterminowo. Usługodawca może w każdym czasie z ważnych przyczyn, w tym wskazanych w pkt X ust. 4 Regulaminu, zakończyć świadczenie Usług (w tym usługi Konta) za pośrednictwem Serwisu, przesyłając o tym informację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z niżej wskazanych, ważnych przyczyn:
  - a. jeżeli zmiana Regulaminu jest konieczna ze względu na zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa,



- b. realizacji obowiązku wynikającego z prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji organów administracji,
  - c. zmian wynikających ze względów bezpieczeństwa, w tym mających na celu uniemożliwienie korzystania z Serwisu, w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub z Regulaminem,
  - d. wprowadzenia istotnych zmian w funkcjonowaniu Serwisu oraz którejkolwiek z Usług, w tym związanych z postępowaniem technicznym lub technologicznym, obejmujących zmiany w systemach Usługodawcy.
3. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie przekazana poprzez przekazanie jasnej i wyraźnej informacji na stronach Serwisu z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Zmiany wchodzi w życie w dacie wskazanej w informacji, o której mowa w niniejszym ustępie.
  4. Użytkownikowi, który nie akceptuje wprowadzonych w Regulaminie zmian, przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną zgodnie z pkt X ust. 2 Regulaminu.
  5. Regulamin oraz umowy o świadczenie Usług podlegają prawu polskiemu.
  6. Wszelkie spory związane ze świadczeniem Usług zgodnie z Regulaminem będzie rozstrzygał polski sąd powszechny.
  7. Niezależnie od postanowień Regulaminu istnieje możliwość skorzystania przez Użytkownika z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Właściwe procedury w tym zakresie dostępne są m.in. w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz na stronie [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl).
  8. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Kodeksu cywilnego i inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
  9. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.

## Załącznik nr 1 - WYKAZ I OPIS USŁUG

### I. Konto WERBEO

Konto, za pomocą którego Użytkownik przechowuje swoje dane osobowe, związane z historią edukacji i przebiegiem kariery zawodowej oraz korzysta ze wszystkich, aktualnie dostępnych funkcjonalności Konta.

Rejestracja i korzystanie z wybranych funkcjonalności Konta może być uzależnione od:

- a. wypełnienia określonych pól w Koncie – w takim przypadku Usługodawca zobowiązuje się wyraźnie oznaczyć wymagane pola,
- b. zamieszczenia stosownych plików w określonym przez Usługodawcę formacie i nie większych niż określony przez Usługodawcę limit wielkości zamieszczanych plików,
- c. podania odpowiednich treści i formy danych, które muszą być adekwatne do określonej przez Usługodawcę specyfiki i przeznaczenia danych.

W ramach Usługi Konto WERBEO Usługodawca zapewnia następujące funkcjonalności:

#### 1. Przeglądanie stron Serwisu

Użytkownik ma możliwość przeglądania stron Serwisu i zapoznania się z materiałami przygotowanymi przez OBPON, bez konieczności rejestracji.

## 2. Wyszukiwarka ofert pracy

Użytkownik ma możliwość wyszukiwania oraz przeglądania opublikowanych w Serwisie ofert pracy według udostępnionych kryteriów.

## 3. Aplikowanie na oferty pracy

Aplikowanie na oferty pracy to Usługa, która umożliwia Użytkownikowi przesyłanie Pracodawcom odpowiedzi na oferty pracy wraz z dokumentami rekrutacyjnymi (w tym CV) za pomocą Serwisu. Aby skorzystać z Aplikowania na oferty pracy wymagane jest posiadanie Konta i uzupełnionego profilu oraz uzupełnienie formularza aplikacyjnego Pracodawcy.

## 4. Kreator CV

Użytkownik ma możliwość przygotowania profesjonalnego CV na szablonie udostępniony przez Usługodawcę w Serwisie. Warunkiem skorzystania z tej Usługi jest wypełnienie przez Użytkownika odpowiednich formularzy znajdujących się na stronie Serwisu. Gotowy dokument CV Użytkownik może pobrać z Serwisu w formacie PDF.

## 5. Udostępnianie Pracodawcom CV

Usługodawca udostępnia Pracodawcom CV Użytkownika w systemie informatycznym Usługodawcy, na zasadach przez niego określonych. W ramach Usługi, dane osobowe Użytkownika udostępniane będą potencjalnie wszystkim Pracodawcom publikującym oferty pracy w Serwisie.

## 6. Rekomendowane oferty pracy

Usługodawca informuje Użytkownika o ofertach pracy publikowanych w Serwisie, dopasowanych do preferencji i zainteresowań Użytkownika. Usługa może być świadczona w następujący sposób:

### a. Raport rekomendowanych ofert pracy

Raport rekomendowanych ofert pracy tworzony jest na podstawie analizy preferencji Użytkownika i jego zainteresowań, w tym ofert pracy, które Użytkownik wyszukiwał, oglądał i na które wysyłał aplikacje, danych zawartych w Profilu Użytkownika i CV Użytkownika zapisanym w jego Koncie oraz informacji przetwarzanych przez Usługodawcę w związku z innymi Usługami świadczonymi na rzecz Użytkownika.

Raport rekomendowanych oferty pracy jest prezentowany Użytkownikowi przez Usługodawcę w formie wiadomości e-mail przesyłanych na udostępniony przez Użytkownika adres poczty elektronicznej.

Użytkownik może zrezygnować z otrzymywania powiadomień o rekomendowanych ofertach pracy. Żądanie takie powinno zostać zgłoszone za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [biuro@obpon.pl](mailto:biuro@obpon.pl). lub pisemnie na adres: Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Przemyślu, przy ul. Aleksandra Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl.

#### **b. Kontakt telefoniczny z Użytkownikiem przez rekrutera Usługodawcy**

Rekruter Usługodawcy samodzielnie dokonuje preselekcji kandydatów spełniających wymagania określone w ofertach pracy otrzymanych od Pracodawcy, w oparciu o dane Użytkownika zapisane w Koncie, w tym CV Użytkownika, a także w oparciu o informacje dotyczące aktywności Użytkownika w Serwisie.

W przypadku dopasowania przez rekrutera Usługodawcy wymagań stawianych przez Pracodawców w ofertach pracy do profilu zawodowego danego Użytkownika (utworzonego w oparciu o dane wskazane w poprzednim zdaniu).

Usługodawca może udostępnić Pracodawcy CV Użytkownika na podstawie wyrażonej w procesie rejestracji zgody na udostępnienie danych osobowych na potrzeby przyszłych procesów rekrutacyjnych oraz potencjalnym pracodawcom do celów związanych z procesem rekrutacji. Użytkownik może zrezygnować z kontaktu telefonicznego w celu przedstawiania mu rekomendowanych ofert pracy. Żądanie takie powinno zostać zgłoszone za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [biuro@obpon.pl](mailto:biuro@obpon.pl). lub pisemnie na adres: Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Przemyślu, przy ul. Aleksandra Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl.

#### **4. Inne usługi**

Usługi niewymienione w Regulaminie świadczone są przez Usługodawcę na zasadach określonych we właściwych regulaminach.