

REGULAMIN PROGRAMU ROZWOJOWEGO

"Talent bez Barrier"

§ 1. Definicje

Fundacja - Fundacja WERBEO z siedzibą w Przemyślu, przy ul. Aleksandra Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl, KRS: 0001203834, NIP: 7952589469, REGON: 543184301, adres e-mail: fundacja@werbeo.pl.

OBPON - Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Przemyślu, przy ul. Aleksandra Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl, KRS: 0000452408, NIP: 5170362236, REGON: 180950466, adres e-mail: biuro@obpon.pl.

Usługodawcy - Fundacja oraz OBPON, będący łącznie stronami umowy z Uczestnikiem w zakresie udziału w Programie oraz świadczący Usługi w zakresie wynikającym z Regulaminu, komunikatów organizacyjnych i rzeczywiście wykonywanych czynności.

Program - bezpłatny program rozwojowy "Talent bez Barrier", służący wspieraniu Uczestników w poznawaniu własnych predyspozycji, rozwijaniu kompetencji oraz planowaniu ścieżki zawodowej.

Uczestnik - pełnoletnia osoba fizyczna będąca osobą z niepełnosprawnością, posiadająca ważne orzeczenie o niepełnosprawności albo dokument równoważny potwierdzający status osoby z niepełnosprawnością, która posiada konto kandydata na platformie werbeo.pl, zgłosiła udział w Programie i zaakceptowała Regulamin.

Usługi - usługi świadczone w ramach Programu, w tym przyjmowanie zgłoszeń, udostępnienie badania diagnostyczno-rozwojowego, opracowanie lub udostępnienie wyników z Badania, konsultacja z ekspertem oraz ewentualne sesje coachingowo-mentoringowe.

Badanie - badanie diagnostyczno-rozwojowe Personal Talent, realizowane online za pośrednictwem narzędzia udostępnianego przez OBPON lub innego dostawcę wskazanego Uczestnikowi.

Regulamin - niniejszy regulamin Programu oraz świadczenia Usług drogą elektroniczną.

§ 2. Usługodawcy i dane kontaktowe

1. Fundacja oraz OBPON są łącznie Usługodawcami Programu i stronami umowy z Uczestnikiem. Fundacja pełni funkcję organizatora Programu, a OBPON pełni funkcję współusługodawcy merytorycznego i



fundacja@werbeo.pl



ul. Aleksandra Fedry 1/1, 37-700 Przemyśl

www.fundacja.werbeo.pl

KRS: 0001203834

technologicznego, w szczególności zapewniając albo organizując dostęp do narzędzia diagnostyczno-rozwojowego wykorzystywanego w Programie.

2. Zakres odpowiedzialności poszczególnych Usługodawców wynika z czynności wykonywanych przez nich w ramach Programu. Wobec Uczestnika obaj Usługodawcy odpowiadają za prawidłową realizację Programu w zakresie wynikającym z Regulaminu i bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Kontakt w sprawach Programu odbywa się pod adresem e-mail: fundacja@werbeo.pl. Jeżeli Usługodawcy udostępnią numer telefonu do obsługi Programu, zostanie on wskazany na stronie Programu.
4. Regulamin jest udostępniany Uczestnikowi nieodpłatnie przed rozpoczęciem korzystania z Programu, w sposób umożliwiający jego pobranie, utrwalenie, odtwarzanie i wydrukowanie.

§ 3. Charakter Programu

1. Program ma charakter bezpłatny, dobrowolny, rozwojowy i edukacyjno-informacyjny oraz jest skierowany do pełnoletnich osób z niepełnosprawnością posiadających orzeczenie o niepełnosprawności albo dokument równoważny.
2. Program nie stanowi świadczenia zdrowotnego, diagnozy medycznej, diagnozy psychologicznej, psychoterapii, poradnictwa prawnego, doradztwa zawodowego w rozumieniu przepisów szczególnych ani gwarancji uzyskania zatrudnienia.
3. Wyniki Badania oraz konsultacje mają wspierać autorefleksję Uczestnika i mogą być wykorzystane przez niego wyłącznie jako jedno z pomocniczych źródeł informacji przy podejmowaniu decyzji rozwojowych lub zawodowych.
4. Uczestnik podejmuje decyzje dotyczące swojego życia osobistego, edukacyjnego lub zawodowego samodzielnie i na własną odpowiedzialność, z uwzględnieniem swojej sytuacji, możliwości i ewentualnych zaleceń specjalistów.
5. Usługodawcy mogą ograniczyć liczbę miejsc w Programie, w szczególności ze względów organizacyjnych, kadrowych, technicznych albo związanych z finansowaniem Programu.



fundacja@werbeo.pl



ul. Aleksandra Fedry 1/1 , 37-700 Przemyśl

www.fundacja.werbeo.pl

KRS: 0001203834

§ 4. Zakres Usług

1. W ramach Programu Uczestnik może skorzystać w szczególności z następujących Usług:
 - a. przyjęcie i obsługa zgłoszenia do Programu;
 - b. udostępnienie Badania online;
 - c. konsultacja z ekspertem dotycząca wyników z Badania lub wniosków rozwojowych;
 - d. możliwość udziału w indywidualnych sesjach coachingowo-mentoringowych, o ile Usługodawcy przewidzą taką formę wsparcia dla danego Uczestnika.
2. Szczegółowy harmonogram, liczba konsultacji lub sesji, czas ich trwania oraz sposób ich realizacji mogą zostać określone na stronie Programu, w wiadomości e-mail do Uczestnika albo w odrębnym komunikacie organizacyjnym.
3. Jeżeli liczba miejsc, konsultacji lub sesji jest ograniczona, Usługodawcy mogą stosować kolejność zgłoszeń albo inne kryteria udziału wskazane Uczestnikom przed zgłoszeniem.

§ 5. Warunki uczestnictwa

1. Warunkiem udziału w Programie jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - a. zgłoszenie chęci udziału w sposób wskazany przez Usługodawców;
 - b. posiadanie konta kandydata na platformie werbeo.pl;
 - c. podanie danych niezbędnych do obsługi zgłoszenia i realizacji Programu;
 - d. akceptacja Regulaminu;
 - e. złożenie wymaganych oświadczeń, w tym oświadczenia o dobrowolnym udziale;
 - f. zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych;
 - g. złożenie wyraźnej zgody na przetwarzanie danych szczególnych kategorii, w szczególności informacji o niepełnosprawności lub stanie zdrowia, jeżeli jest to niezbędne do weryfikacji warunków udziału lub realizacji Programu.
2. Zgłoszenia osób niepełnoletnich nie będą przyjmowane.



3. Uczestnik zobowiązuje się podawać dane prawdziwe, aktualne i niewprowadzające w błąd oraz wykonywać Badanie samodzielnie, zgodnie z instrukcjami.
4. Uczestnik nie może dostarczać ani przekazywać treści bezprawnych, naruszających prawa osób trzecich, dobre obyczaje, zasady współżycia społecznego lub bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych Usługodawców.

§ 6. Zawarcie i rozwiązanie umowy o udział w Programie

1. Umowa o udział w Programie zostaje zawarta z chwilą skutecznego zgłoszenia Uczestnika i potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Usługodawców, chyba że komunikat organizacyjny stanowi inaczej.
2. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia może nastąpić w szczególności przez wiadomość e-mail, udostępnienie linku do Badania, zaproszenie na konsultację albo inną jednoznaczną informację przekazaną Uczestnikowi.
3. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Programie w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, wysyłając wiadomość na adres e-mail wskazany do obsługi Programu.
4. Rezygnacja nie wpływa na zgodność z prawem czynności dokonanych przed jej złożeniem, w szczególności na przetwarzanie danych w zakresie niezbędnym do udokumentowania realizacji Programu, rozpatrzenia reklamacji lub obrony przed roszczeniami.
5. Usługodawcy mogą odmówić udziału w Programie albo zakończyć udział Uczestnika, jeżeli Uczestnik narusza Regulamin, podaje nieprawdziwe dane, zakłóca przebieg Programu, narusza prawa innych osób albo wykorzystuje Program niezgodnie z jego celem.

§ 7. Badanie Personal Talent

1. Badanie realizowane jest online i trwa orientacyjnie około 30 minut, chyba że instrukcja Badania wskazuje inny czas.
2. Dostęp do Badania może być przekazywany Uczestnikowi za pomocą linku, konta, kodu dostępu albo innego rozwiązania technicznego wskazanego przez Usługodawców.
3. Uczestnik powinien wykonać test samodzielnie, bez korzystania z odpowiedzi innych osób, w warunkach umożliwiających swobodne udzielanie odpowiedzi.



fundacja@werbeo.pl



ul. Aleksandra Fedry 1/1 , 37-700 Przemyśl

www.fundacja.werbeo.pl

KRS: 0001203834

4. Badanie ma charakter diagnostyczno-rozwojowy. Nie służy do stawiania diagnoz medycznych lub psychologicznych ani do automatycznego podejmowania decyzji wywołujących wobec Uczestnika skutki prawne lub podobnie istotne skutki.
5. Jeżeli narzędzie Badania wykorzystuje automatyczne przyporządkowanie odpowiedzi do kategorii, profili, preferencji lub predyspozycji, wynik ten ma charakter pomocniczy i wymaga interpretacji w kontekście celu Programu.
6. Szczegółowe informacje o funkcjonowaniu narzędzia, w tym o ewentualnym automatycznym przyporządkowaniu odpowiedzi do kategorii, profili, preferencji lub predyspozycji, są opisane w informacji o przetwarzaniu danych osobowych.

§ 8. Wyniki i konsultacje

1. Po wykonaniu testu Uczestnik otrzymuje informacje na temat wyników z Badania.
2. Wyniki są opracowywane, weryfikowane lub omawiane przez człowieka — osobę upoważnioną przez Usługodawców, w szczególności eksperta, konsultanta, coacha lub mentora.
3. Uczestnik może wykorzystywać otrzymane informacje na własne potrzeby rozwojowe i zawodowe, z zastrzeżeniem praw własności intelektualnej do narzędzia, metodologii, układu i treści chronionych.
4. Konsultacja z ekspertem ma służyć omówieniu wyników Badania i możliwych kierunków dalszego rozwoju Uczestnika. Konsultacja nie zastępuje świadczeń specjalistycznych, w szczególności medycznych, psychologicznych, psychoterapeutycznych, prawnych lub finansowych.
5. Termin i forma konsultacji są ustalane z Uczestnikiem indywidualnie albo wskazywane w komunikatach organizacyjnych. Konsultacje mogą odbywać się online, telefonicznie albo w innej formie ustalonej z Uczestnikiem.
6. Jeżeli Uczestnik nie może wziąć udziału w umówionej konsultacji, powinien niezwłocznie poinformować o tym Usługodawców. Usługodawcy mogą wyznaczyć nowy termin, jeżeli pozwalają na to warunki organizacyjne.
7. Indywidualne sesje coachingowo-mentoringowe mogą być dostępne dla wybranych Uczestników na zasadach określonych przez Usługodawców.



§ 9. Wymagania techniczne, bezpieczeństwo i dostępność

1. Do korzystania z Programu online niezbędne są co najmniej: urządzenie z dostępem do Internetu, aktualna przeglądarka internetowa, aktywne konto poczty elektronicznej, możliwość odczytu plików PDF lub innych przekazywanych formatów, a w przypadku konsultacji online - mikrofon, głośniki lub słuchawki oraz ewentualnie kamera.
2. Koszty transmisji danych lub połączeń ponosi Uczestnik zgodnie z taryfą swojego dostawcy usług telekomunikacyjnych lub internetowych.
3. Uczestnik powinien chronić przekazane mu linki, hasła, kody dostępu i inne dane dostępne przed ujawnieniem osobom trzecim oraz korzystać z aktualnego i bezpiecznego oprogramowania.
4. Usługodawcy dążą do zapewnienia dostępnej formy komunikacji i realizacji Programu. Uczestnik może zgłosić szczególne potrzeby związane z dostępnością, a Usługodawcy poinformują go o możliwym zakresie dostosowań albo rozwiązaniach alternatywnych.

§ 10. Reklamacje i zgłoszenia problemów

1. Uczestnik może złożyć reklamację dotyczącą działania Programu, Badania, konsultacji, dostępności Usług lub innych czynności Usługodawców.
2. Reklamacja powinna zostać przesłana na adres e-mail: fundacja@werbeo.pl. Pomocniczo, do czasu wskazania adresu dedykowanego, reklamacje mogą być kierowane na fundacja@werbeo.pl oraz biuro@obpon.pl.
3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: imię i nazwisko Uczestnika, adres e-mail użyty przy zgłoszeniu do Programu, opis problemu, datę wystąpienia problemu oraz oczekiwany sposób jego rozwiązania, jeżeli Uczestnik chce go wskazać.
4. Usługodawcy rozpatrują reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga dodatkowych informacji, Usługodawcy mogą zwrócić się do Uczestnika o ich uzupełnienie.
5. Odpowiedź na reklamację jest przekazywana na adres e-mail Uczestnika, chyba że Uczestnik wskazał inny sposób kontaktu i jest on możliwy do zastosowania.
6. Zgłoszenia techniczne, które nie mają charakteru reklamacji, mogą być kierowane tymi samymi kanałami kontaktu.



fundacja@werbeo.pl



ul. Aleksandra Fedry 1/1, 37-700 Przemyśl

www.fundacja.werbeo.pl

KRS: 0001203834

§ 11. Odpowiedzialność

1. Usługodawcy zobowiązują się realizować Program z należytą starannością, właściwą dla charakteru nieodpłatnej usługi rozwojowej.
2. Usługodawcy nie gwarantują osiągnięcia przez Uczestnika określonego rezultatu, w szczególności uzyskania zatrudnienia, awansu, zmiany sytuacji zawodowej, poprawy stanu zdrowia lub określonego efektu psychologicznego.
3. Usługodawcy nie ponoszą odpowiedzialności za skutki decyzji podjętych przez Uczestnika wyłącznie na podstawie wyników z Badania, konsultacji lub innych elementów Programu, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Usługodawcy nie ponoszą odpowiedzialności za przerwy lub zakłócenia w działaniu Usług wynikające z przyczyn niezależnych od Usługodawców, w szczególności awarii sieci Internet, działania dostawców zewnętrznych, siły wyższej, nieprawidłowego działania urządzenia Uczestnika lub naruszenia przez Uczestnika zasad bezpieczeństwa.
5. Żadne postanowienie Regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Usługodawców za szkodę wyrządzoną umyślnie, za rażące niedbalstwo, za naruszenie ochrony danych osobowych ani za inne przypadki, w których wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności byłoby niedopuszczalne na podstawie prawa.

§ 12. Poufność i dane osobowe

1. Informacje uzyskane od Uczestnika w ramach Programu, w tym wyniki z Badania oraz informacje przekazane podczas konsultacji, mają charakter poufny.
2. Dostęp do informacji poufnych mogą uzyskać wyłącznie: Fundacja, OBPON, osoby upoważnione przez Usługodawców do obsługi Programu, ekspert omawiający wyniki z Badania, coach, mentor oraz dostawca IT zapewniający działanie narzędzi technicznych - wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Programu oraz na podstawie właściwych upoważnień, umów lub zobowiązań do poufności.
3. Informacje poufne nie są udostępniane osobom trzecim bez podstawy prawnej, zgody Uczestnika albo innej przesłanki wskazanej w informacji o przetwarzaniu danych osobowych.
4. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa Załącznik nr 1 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych dotyczących



niepełnosprawności lub zdrowia może uniemożliwić dalszy udział w Programie, jeżeli bez tych danych nie da się zweryfikować warunków udziału lub zrealizować Programu.

§ 13. Własność intelektualna

1. Prawa do nazwy Programu, Badania, narzędzi, metodologii, materiałów i treści edukacyjnych przysługują odpowiednio Fundacji, OBPON albo innym uprawnionym podmiotom.
2. Uczestnik może korzystać z wyników z Badania na własne, osobiste potrzeby rozwojowe i zawodowe.
3. Uczestnik nie może kopiować, modyfikować, rozpowszechniać, odtwarzać, komercyjnie wykorzystywać ani udostępniać osobom trzecim Badania, narzędzia diagnostycznego, metodologii lub materiałów Programu, chyba że Usługodawcy wyraźnie na to pozwolą.

§ 14. Zmiany Regulaminu

1. Usługodawcy mogą zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany przepisów prawa, zmiany zakresu Programu, zmiany sposobu realizacji Usług, zmiany danych Usługodawców, zmiany narzędzi technicznych, potrzeby zwiększenia bezpieczeństwa, potrzeby doprecyzowania postanowień albo usunięcia błędów.
2. Zmiana Regulaminu nie wpływa na prawa nabyte Uczestnika i nie działa wstecz, chyba że jest to korzystne dla Uczestnika albo wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. O zmianie Regulaminu Uczestnik zostanie poinformowany w sposób umożliwiający zapoznanie się z nową treścią, w szczególności przez wiadomość e-mail lub komunikat na stronie Programu.
4. Jeżeli Uczestnik nie akceptuje zmienionego Regulaminu, może zrezygnować z udziału w Programie przed dniem wejścia zmian w życie, bez ponoszenia kosztów.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia jego udostępnienia Uczestnikowi.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
3. Ewentualne spory Usługodawcy i Uczestnik będą starać się rozwiązywać polubownie, w szczególności przez kontakt e-mailowy i postępowanie reklamacyjne.



fundacja@werbeo.pl



ul. Aleksandra Fedry 1/1 , 37-700 Przemyśl

www.fundacja.werbeo.pl

KRS: 0001203834

4. Postanowienia Regulaminu nie ograniczają praw Uczestnika przysługujących mu na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów o ochronie konsumentów, ochronie danych osobowych oraz świadczeniu usług drogą elektroniczną.
5. Regulamin powinien być stosowany łącznie z informacją o przetwarzaniu danych osobowych, formularzem zgłoszeniowym obejmującym wymagane oświadczenia.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorzy danych

1. W zakresie wspólnej realizacji Programu współadministratorami danych osobowych Uczestników są: Fundacja WERBEO z siedzibą w Przemyślu oraz Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Przemyślu.
2. Z Usługodawcami można kontaktować się pod adresem e-mail: fundacja@werbeo.pl. Uczestnik może kierować pytania i żądania dotyczące danych osobowych do któregośkolwiek ze współadministratorów. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych OBPON – rodo@obpon.pl
3. Fundacja i OBPON zawarły uzgodnienia dotyczące współadministrowania danymi osobowymi Uczestników, określające w szczególności zasady obsługi praw Uczestników, realizacji obowiązków informacyjnych oraz zapewnienia bezpieczeństwa danych. Uczestnik może kierować żądania dotyczące danych osobowych do każdego ze współadministratorów.

2. Cele, podstawy i zakres przetwarzania

1. Dane są przetwarzane w celu obsługi zgłoszenia, weryfikacji spełnienia warunków udziału, zawarcia i wykonania umowy udziału w Programie, udostępnienia badania, przygotowania lub udostępnienia wyników z Badania, przeprowadzenia konsultacji, kontaktu organizacyjnego, zapewnienia dostępności, obsługi reklamacji, zapewnienia bezpieczeństwa usług oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
2. Podstawą przetwarzania danych zwykłych jest w szczególności wykonanie umowy lub podjęcie działań przed jej zawarciem, obowiązki prawne Usługodawców oraz prawnie uzasadniony interes polegający na zapewnieniu bezpieczeństwa, obsłudze reklamacji i ochronie przed roszczeniami.



fundacja@werbeo.pl



ul. Aleksandra Fedry 1/1 , 37-700 Przemyśl

www.fundacja.werbeo.pl

KRS: 0001203834

3. Dane dotyczące niepełnosprawności lub zdrowia są przetwarzane na podstawie wyraźnej zgody Uczestnika, w zakresie niezbędnym do weryfikacji warunków udziału i realizacji Programu.

4. Przetwarzane mogą być w szczególności: dane identyfikacyjne i kontaktowe, informacje podane w formularzu zgłoszeniowym, informacja o posiadaniu orzeczenia albo dokumentu równoważnego, dane z badania, informacje przekazane podczas konsultacji, dane techniczne związane z korzystaniem z usług online oraz korespondencja.

3. Odbiorcy danych

1. Dostęp do danych mogą mieć osoby upoważnione przez Usługodawców, eksperci, konsultanci, coachowie, mentorzy, dostawcy IT i narzędzi online, podmioty świadczące usługi hostingowe, pocztowe, prawne, księgowe lub organizacyjne, a także organy publiczne, jeżeli wynika to z przepisów prawa.

2. Dane nie będą wykorzystywane do marketingu, rozwoju narzędzia ani badań innych niż realizacja Programu bez odrębnej podstawy prawnej, przekazania dodatkowej informacji i - jeżeli będzie wymagana - odrębnej zgody Uczestnika.

3. Dane mogą być wykorzystywane do zestawień statystycznych wyłącznie w formie anonimowej, która nie pozwala na identyfikację Uczestnika, chyba że Uczestnik zostanie odrębnie poinformowany o innym zakresie przetwarzania.

4. Okres przechowywania danych

1. Kopia orzeczenia albo dokumentu równoważnego, jeżeli zostanie pozyskana, powinna być przechowywana tylko przez czas niezbędny do weryfikacji warunków udziału. Po weryfikacji Usługodawcy powinni pozostawić co do zasady jedynie informację o spełnieniu warunku udziału, chyba że dłuższe przechowywanie jest konieczne na podstawie przepisów prawa lub wymogów finansowania Programu.

2. Wyniki z badania są przechowywane przez czas realizacji Programu, a następnie co do zasady nie dłużej niż przez 12 miesięcy od zakończenia udziału, chyba że Uczestnik poprosi o wcześniejsze usunięcie albo dłuższe przechowywanie jest niezbędne do obrony roszczeń.

3. Korespondencja, reklamacje, dokumentacja udziału, zgody i dowody spełnienia obowiązków informacyjnych mogą być przechowywane przez okres niezbędny do wykazania prawidłowej realizacji Programu, rozliczalności i ochrony przed roszczeniami, nie dłużej niż wynika to z właściwych terminów przedawnienia lub obowiązków archiwizacyjnych.



fundacja@werbeo.pl



ul. Aleksandra Fedry 1/1 , 37-700 Przemysł

www.fundacja.werbeo.pl

KRS: 0001203834

5. Prawa Uczestnika

1. Uczestnik ma prawo dostępu do danych, otrzymania kopii danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania, a także cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody.
2. Uczestnik ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w Programie w zakresie wymaganym do zgłoszenia, weryfikacji warunków udziału i realizacji świadczeń. Niepodanie danych albo cofnięcie zgody na przetwarzanie danych dotyczących niepełnosprawności lub zdrowia może uniemożliwić udział albo dalszy udział w Programie.

6. Transfer danych i zautomatyzowane decyzje

1. Usługodawcy nie planują przekazywania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Jeżeli użycie konkretnego narzędzia technicznego będzie wiązało się z takim transferem, Uczestnik otrzyma dodatkową informację o podstawie i zabezpieczeniach transferu.
2. W ramach Programu nie są podejmowane wobec Uczestnika decyzje wyłącznie w sposób zautomatyzowany, które wywoływałyby skutki prawne lub podobnie istotne skutki. Jeżeli narzędzie badania dokonuje automatycznego przyporządkowania odpowiedzi do profili lub predyspozycji, ma to charakter pomocniczy i służy przygotowaniu lub omówieniu wyników z Badania.



fundacja@werbeo.pl



ul. Aleksandra Fedry 1/1, 37-700 Przemyśl

www.fundacja.werbeo.pl

KRS: 0001203834